

出願手続 ▶ 留学生特別選抜入試 [9月/11月/2月]

出願書類

下表の出願書類を準備する

海外から出願書類を郵送する場合は、出願期間開始日までには必ず入試事務統括センターに連絡してください。

全員提出 … ◎ 該当者のみ提出 … △



	提出書類	書類作成上の注意
1	◎ 志願票	出願サイトへ志願情報等を登録し、内容を確認して印刷してください。 印刷した志願票の2枚目に、志願者が自筆で必要事項を記入してください。記入方法についてはP.73を参照してください。 <受験上および修学上の配慮を必要とする場合> P.13もあわせて確認してください。 疾病や身体の障害等により、試験当日や入学後に個々の状況に応じた配慮を必要とする場合は、印刷した志願票の所定欄に必要とする配慮内容を具体的に記入してください。 なお、記載された内容について医師の診断書等を提出していただく場合があります。
2	◎ 出身高等学校の卒業(見込)証明書	出身高等学校の「卒業(見込)証明書」の原本を提出してください。 ※氏名、生年月日、入学(転入学)年、卒業年、学校名が記載された証明書を提出してください。
3	◎ 出身高等学校の成績証明書	出身高等学校の「成績証明書」の原本を提出してください。 ※氏名、生年月日、入学(転入学)年、卒業(転学)年、学校名、各学年の成績が記載された証明書を提出してください。 ※転学した場合は、それぞれの高等学校の在籍期間における各学年の成績が記載された証明書を提出してください。 ※日本の高等学校に在籍した者は、「調査書(最新の成績等が記載されている厳封されたもの)」を提出してください。
4	◎ 志願理由書 [本学所定の用紙] ▶P.81~ [様式1]	志願理由や各医療福祉専門職を目指す理由を、志願者が自筆で記入してください。 ※必ず1枚にまとめてください。文字数・文章量の指定はありません。 ※黒の筆記具を使用してください(ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、B以上の黒鉛筆でも可)。
5	△ 成績証明書 卒業証明書 (該当者のみ)	<高等学校等卒業後の学歴がある者のみ> 高等学校等卒業後に専門学校、短期大学、大学等で単位を修得している場合は該当する学校等の「成績証明書」を提出してください。なお、大学等教育機関を卒業している場合は「卒業証明書」も提出してください。
6	◎ 日本留学試験の受験票のコピー	成績を利用する回の受験票を、受験票全体が写るようにA4サイズにコピーして提出してください。
7	△ 語学に関する取得資格を証明する書類のコピー (該当者のみ)	<志願票の2枚目に【語学に関する資格・試験スコア等】を記入した者のみ> 母国語以外の語学に関する資格や試験スコア等を証明する書類(認定書等)のコピーを提出してください。 ※証明書類は、すべてA4サイズにコピーして提出してください(証明書類は返却できませんので、原本は送付しないでください)。 ※同種の資格については、最も上級のものを入力してください。
8	△ 日本語学校等における成績証明書 出席証明書 (該当者のみ)	<日本語学校や大学の別科等日本語教育機関の在籍(修了)者のみ> 日本語学校や大学の別科等日本語教育機関の成績および出欠状況が確認できる証明書の原本を提出してください。
9	◎ 支弁能力を証明する書類	在学中の一切の経費の支弁能力を証明する書類(学費および生活費負担者の銀行の残高証明書等)を提出してください。 ※志願票の2枚目に記入した学費および生活費負担者と同じ名義の証明書を提出してください。
10	△ 住民票 (日本在住者のみ)	在留資格・在留期間が記載された市区町村発行の住民票を提出してください(コピー不可)。
11	◎ パスポートのコピー	パスポート(本人の氏名、生年月日、性別を表示する部分)をA4サイズにコピーして提出してください。

※**外国語の証明書類等には日本語訳または英語訳を必ず添付してください。**なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合は、その説明を必ず添付してください。

※証明書類が原本しか発行されない場合は出願書類について相談に応じます。入試事務統括センターに問い合わせてください。

※日本留学試験を受験できない国から直接出願をする者で、日本語能力試験の成績を利用する者については、出願前の事前連絡において提出書類を指示します。

志願票の2枚目記入例《留学生特別選抜入試》

 国際医療福祉大学 2020（令和2）年度 入学試験		000044	※大学使用欄
			
志願者	カナ氏名	リ シメイ	性別
	氏名	LI ZHIMING	女
①【日本留学試験】成績を利用する試験の年度、回、月と受験番号を記入してください。			
2019年度 第1回（6月実施）		受験番号	99 * 9999 * 999999
②【語学に関する資格・試験スコア等】母国語以外の語学に関する資格や試験スコアがある場合は、記入してください。			
取得年月	資格等の名称	認定機関の名称	取得級位・スコア等
2019年7月	日本語能力試験	日本国際教育支援協会	N2
2019年9月	TOEIC	国際ビジネスコミュニケーション協会	580
③【保護者】			
氏名	フリガナ	リ ショウ	本人との関係
		李 翔	父
住所	〒3000000 中国 福建省福州市△△区00号 TEL 86 ×××× 00000		
④【在日保証人】			
氏名	フリガナ	コクフク タロウ	本人との関係
		国福 太郎	父の友人
住所	〒324 - 0000 栃木県大田原市〇〇〇町1234 TEL 0287 24 0000		
勤務先	株式会社 △△商事		
勤務先住所	〒324 - 9999 栃木県宇都宮市××町9876 TEL 028 123 0000		
⑤【学費および生活費負担者】			
氏名	フリガナ	リ ショウ	本人との関係
		李 翔	父
住所	〒3000000 中国 福建省福州市△△区00号 TEL 86 ×××× 00000		
勤務先	△△△有限公司		
勤務先住所	〒3000000 中国 福建省福州市××区00号 TEL 86 △△△△ ××××××		
⑥【家族状況】			
氏名（カタカナで記入）	続柄	年齢	職業
リ ショウ	父	55	会社員
カク フェイ	母	48	主婦

黒の筆記具を使用し、日本語で、ていねいにはっきりと記入してください（ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、B以上の黒鉛筆でも可）。記入方法で不明な点がある場合は、入試事務統括センターに問い合わせてください。

①	日本留学試験	成績を利用する日本留学試験の実施回と受験番号を記入してください。
②	語学に関する資格・試験スコア等	母国語以外の語学に関する資格や試験スコアがある場合は、記入してください。 ※同種の資格については最も上級のを記入すること ※取得資格を証明する書類をA4サイズにコピーして提出すること
③	保護者	保護者の氏名、フリガナ、志願者本人との関係、住所、電話番号を記入してください。
④	在日保証人	日本での保証人の氏名、フリガナ、志願者本人との関係、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号を記入してください。 ※在日保証人は、志願者が本学に入学してから卒業するまでの間日本に居住し、独立して生計を営んでいる日本人または外国人（日本に居住している本人の親や親戚も可）とすること ※保護者欄に記載した者とは異なる人物とすること
⑤	学費および生活費負担者	志願者本人の学費および生活費を負担する者の氏名、フリガナ、志願者本人との関係、住所、電話番号、勤務先名称、勤務先住所、勤務先電話番号を記入してください。
⑥	家族状況	家族の氏名（カタカナで記入）、続柄、年齢、職業を記入してください。