

出願手続 ▶ 社会人特別選抜入試 [9月/11月/2月]

出願書類

下表の出願書類を準備する

全員提出 … ◎ 該当者のみ提出 … △

	提出書類	書類作成上の注意
1	◎ 志願票	出願サイトへ志願情報等を登録し、内容を確認して印刷してください。 <受験上および修学上の配慮を必要とする場合> P.13もあわせて確認してください。 疾病や身体の障害等により、試験当日や入学後に個々の状況に応じた配慮を必要とする場合は、印刷した志願票の所定欄に必要とする配慮内容を具体的に記入してください。 なお、記載された内容について医師の診断書等を提出していただく場合があります。
2	◎ 調査書等	以下の(1)~(3)のうち該当する書類を1通提出してください。 (1) 高等学校または中等教育学校卒業生 「調査書（最新の成績等が記載されている厳封されたもの）」を提出してください。 ※卒業後の年数経過等の理由により「調査書」が提出できない場合は、「成績証明書」と「卒業証明書」を提出してください。 「成績証明書」も提出できない場合は、「卒業証明書」と「単位修得証明書」を提出してください。 (2) 高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）合格者および合格見込みの者 「合格（見込）成績証明書」を提出してください。 ※高等学校等に在籍した期間がある場合は、在籍期間の「成績証明書」も一緒に提出してください。 ※技能審査の合格により免除を受けた場合は、取得資格を証明する書類も提出してください。 (3) 外国における12年の課程を修了した者 「卒業（修了）証明書」・「成績証明書」を提出してください。 ※日本と海外の双方の高等学校に在籍した場合は、日本の高等学校在籍中の「調査書」も一緒に提出してください。
3	◎ 志願理由書 [本学所定の用紙] ▶P.81~ [様式1]	職務経歴・経験や出願資格をふまえて、志願理由や各医療福祉専門職を目指す理由を、志願者が自筆で記入してください。 ※必ず1枚にまとめてください。文字数・文章量の指定はありません。 ※黒の筆記具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、B以上の黒鉛筆でも可）。
4	△ 出願資格に係る書類 (該当者のみ)	以下の(1)~(4)のうち、該当する出願資格を証明する書類を1通提出してください。 (1) 社会人 職場の上司等による「推薦書（本学所定の用紙 [様式6]、厳封されたもの）」を提出してください。 「推薦書」の提出は任意です。推薦者の有無が直接合否に影響することはありませんので、推薦者がいない場合は提出不要です。 (2) 大学卒業（見込み）者 大学の「卒業（見込）証明書」および「成績証明書」を提出してください。 (3) 国家資格保持者 国家資格免許証のコピー（A4サイズ）を提出してください。 (4) 特殊技能に優れた者 特殊技能を証明する賞状、認定書等のコピー（A4サイズ）を提出してください。
5	△ 成績証明書 卒業証明書 (該当者のみ)	<上記出願資格（1）、（3）、（4）に該当する者で、高等学校等卒業以後の学歴がある者のみ> 高等学校等卒業以後に専門学校、短期大学、大学等で単位を修得している場合は該当する学校等の「成績証明書」を提出してください。なお、大学等教育機関を卒業している場合は「卒業証明書」も提出してください。
6	△ 経歴書 (該当者のみ) [本学所定の用紙] ▶P.81~ [様式7]	<職務経歴のある者のみ> ※在学中の職務経歴は記入不要です。 職務経歴（パート・アルバイト含む）がある場合は、志願者が自筆で、経歴書に記載されている【記入上の注意】に従って職務経歴（在籍期間・職務内容等）をできるだけ詳しく記入してください。
7	△ 戸籍抄本等 (該当者のみ)	<出願時点での姓が、提出書類に記載のある姓と異なる者のみ> 出願時点での姓が提出書類に記載の姓と異なる場合は、提出書類が本人のものであることを証明する書類（戸籍抄本等）を提出してください。

※外国語の証明書類等には日本語訳または英語訳を必ず添付してください。なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合は、その説明を必ず添付してください。