

出願手続 ▶ 高校推薦入試 [公募制]

出願書類

下表の出願書類を準備する

全員提出 … ◎ 該当者のみ提出 … △

	提出書類	書類作成上の注意
1	◎ 志願票	出願サイトへ志願情報等を登録し、内容を確認して印刷してください。 <医療福祉学部、赤坂心理・医療福祉マネジメント学部/医療マネジメント学科の「有資格者に対する一般常識試験免除」志願者のみ> 出願サイトの入試区分を選択する画面で一般常識試験免除の区分を選んでください。 <受験上および修学上の配慮を必要とする場合> P.13もあわせて確認してください。 疾病や身体の障害等により、試験当日や入学後に個々の状況に応じた配慮を必要とする場合は、印刷した志願票の所定欄に必要とする配慮内容を具体的に記入してください。 なお、記載された内容について医師の診断書等を提出していただく場合があります。
2	◎ 調査書	「調査書（最新の成績等が記載されている厳封されたもの）」を提出してください。
3	◎ 志願理由書 [本学所定の用紙] ▶P.81～ [様式1]	志願理由や志願する医療福祉専門職を目指す理由および入学後の目標と抱負を、志願者が自筆で記入してください（コピー不可）。 ※必ず1枚にまとめてください。文字数・文章量の指定はありません。 ※黒の筆記具を使用してください（ボールペン推奨、消せるボールペンは使用不可、B以上の黒鉛筆でも可）。
4	◎ 推薦書 (高校推薦入試用) [本学所定の用紙] ▶P.81～ [様式5]	出願前3ヶ月以内に作成、厳封されたものを提出してください（調査書と同封でも可）。 ※パソコン（ワープロ）を使用しても構いません。
5	△ 取得資格を証明する書類のコピー (該当者のみ)	<医療福祉学部、赤坂心理・医療福祉マネジメント学部/医療マネジメント学科の「有資格者に対する一般常識試験免除」志願者のみ> 取得資格を証明する書類（認定書等）をA4サイズにコピーして提出してください。 ※書類は返却できませんので、原本は送付しないでください。

※外国語の証明書類等には日本語訳または英語訳を必ず添付してください。なお、科目、成績評価等が符号または略字等により表記されている場合は、その説明を必ず添付してください。